

113 學年度大學部新生體檢須知

- 依據教育部《學校衛生法》及《臺北醫學大學學生健康檢查及管理作業細則》，且本校學生至醫事機構實習需依各醫院規定繳交體檢資料，特委託本校附設醫院替學生健康把關，期能執行健康管理及早期發現健康問題、早期追蹤治療。
- 步驟一(線上填寫)：**請至北醫首頁→學生→教務系統(<https://newacademic.tmu.edu.tw/>)→學籍→維護個人資料→健檢資料→健檢基本資料。
提醒：建議使用 Google chrome 瀏覽器；帳號：學號，本國生密碼：身分證字號（開頭字母大寫）、境外生密碼為 tmu+西元出生年月日（共 11 碼）。
- 步驟二(新生體檢)：**
 - 團體體檢報到時間：**請依體檢時段進行體檢（如下表），以利體檢作業順暢。
 - 自行體檢：**請先行列印健康檢查紀錄表，再至區域級以上醫院完成體檢（體檢費用依該院計價），並於開學後一個月內繳交完成之「臺北醫學大學學生健康檢查紀錄表」至衛生保健組辦公室（體育館一樓）或以電子郵件寄至 health@tmu.edu.tw。

團體體檢日期	星期	報到時間	系所學位學程
9月8日	日	08:30	醫學系
		09:00	護理學系、學士後護理學系、牙體技術學系、醫學檢驗暨生物技術學系
		09:30	牙醫學系、高齡健康管理學系、公共衛生學系
		10:00	藥學系藥學組、藥學系臨床藥學組
		報到截止時間 AM 10:30	
9月22日	日	08:30	生物醫學工程學系、保健營養學系、口腔衛生學系、食品安全學系
		09:00	醫務管理學系、呼吸治療學系、醫務管理學系大數據學士後多元專長培力課程專班
		報到截止時間 AM 9:30	

*此次體檢須禁食 8 小時。

- 團體體檢費用：新台幣 1200 元。
- 團體體檢地點：本校附設醫院第三醫療大樓（地址：臺北市信義區吳興街 252 號）。
- 交通：請參考附設醫院網站 <http://www.tmuh.org.tw> → 交通資訊。
- 洽詢電話：信義校區(02)27361661 轉 2250、2251，雙和校區(02)66202589 轉 10463。
- 注意事項：
 - 體檢當天請攜帶健康檢查紀錄表(請自行列印)及健保卡，以利體檢作業進行（未滿 20 歲同學，務必請家長於健康檢查紀錄表簽名）。
 - 請穿著無金屬鈕扣及裝飾物之運動 T 恤，勿戴項鍊等金屬配件。
 - 遵守醫院相關防疫規定。

113 學年度大學部新生體檢 Q & A

<ul style="list-style-type: none">若無法於學校安排的團體體檢時間前往，可否於其它日期前往附設醫院體檢？或可去其他醫院？	<ul style="list-style-type: none">附醫安排「113年9月8日（日）、9月22日（日）」舉辦新生體檢，以服務本校新生（於該天體檢者方可享專案價 1200 元）。非上述時段至附醫體檢者或自行至區域級以上醫院（家醫科）完成檢查，體檢費用依該院規定計價。
<ul style="list-style-type: none">近期內曾在區域級以上醫院做過體檢，這次需要再檢查嗎？	<ul style="list-style-type: none">距上次體檢未超過三個月者（以 113 年 9 月 8 日為準），可不再重新體檢，但請符合以下要求；超過三個月者，煩請重新體檢。持區域級以上醫院的舊體檢報告者，繳交舊體檢報告並自行將舊檢驗值謄寫入本校健康檢查紀錄表，若有項目未檢者，請補齊未檢查項目。
<ul style="list-style-type: none">女生於團體體檢日遇生理期，如何驗尿？	<ul style="list-style-type: none">體檢當日仍請前來體檢，惟至尿液檢查關卡時告知檢驗人員，另做註記及領回尿液檢驗單，擇日再驗。當日未完成尿液檢查學生，請務必於 10 天內，持尿液檢驗單至檢驗醫學部報到櫃檯（第三醫療大樓 1 樓）領取尿液採檢容器完成補檢體，否則視同放棄該項檢驗，體檢報告將不提供未受檢項目結果，並盡速繳交完成之「臺北醫學大學學生健康檢查紀錄表」至衛生保健組辦公室（體育館一樓）或以電子郵件寄至 health@tmu.edu.tw。
<ul style="list-style-type: none">註冊後即辦休學，需體檢嗎？	<ul style="list-style-type: none">休學者不須繳交體檢報告，但需於復學時繳交體檢報告。
<ul style="list-style-type: none">如何得知團體體檢結果？	<ul style="list-style-type: none">體檢報告約於 11 月初寄出並提供網路查詢（北醫首頁→學生→教務系統(https://newacademic.tmu.edu.tw/)→學籍→維護個人資料→健檢資料→體檢報告)。